

ТҮЙІНДЕМЕ



- Аты-жөні:** Арғынбекова Толқын Тешибайқызы
- Мекен-жайы:** Тараз қаласы, Бурыл алқабы, Өзбек ақын көш, 21.
Ұялы тел. 8777 966 33 39; үй тел. 57-13-47
e-mail: tolkynargynbekova@mail.ru
- Жалпы мәліметтер:** Туылған күні: 23 қаңтар 1970 ж.
Ұлты: қазақ
Жынысы: әйел
Отбасы жағдайы: тұрмыс құрғанмын, 2 балам бар
Күйеуім: Жанабаев Адилхан, 1968ж.т.
Балам: Карибай Нұржас, 2004 ж.т., Алматы қаласы, Сатпаев
Университетінің 3 курс студенті
Карибай Мейіржан, 2006ж.т., Жамбыл политехникалық колледжінің
3 курс студенті.
Азаматтығы: Қазақстан Республикасының азаматы
- Білімі- жоғары:** 1988-1993 жж. – Жамбыл педагогикалық институты-
қазақ мектептеріндегі орыс тілі мен әдебиеті мұғалімі;
2001-2003 жж- Жамбыл медициналық колледжі, «Фармация» мамандығы
- Кәсіби тәжірибесі:** 1993-1996 жж. – Тараз қаласындағы № 31 орта мектебінде орыс
сыныптарында қазақ тілі мұғалімі
1996-2004 жж. – Жамбыл медициналық колледжінде
білімгерлер кәсіподақ комитетінің төрайымы,
оқытушы
2005-2008 жж. – Мектеп олимпиадаларын және мектептен
тыс іс-шараларды өткізетін Жамбыл облыстық
орталығында аудармашы
2012-2019жж. – «Қазақстандық денсаулық сақтау қызметкерлері
кәсіподағы» ЖОФ ҚБ жетекші маманы
2019 ж. қыркүйегінен бастап Жамбыл жоғары медициналық
колледжінде мамандар бөлімінің меңгерушісі
- Қоса атқарған жұмыстарым:**
2000-2012жж. – Жамбыл облыстық туберкулезге қарсы диспансерінде
қазақ тілі мұғалімі және аудармашы (қашықтықтан жұмыс)
2013-2019жж. – Қалалық ауруханада
аудармашы (қашықтықтан жұмыс)
- Тілді меңгеруі:** Қазақ және орыс тілдері - еркін; ағылшын тілі – сөздікпен
- Қосымша ақпарат:**
1988 ж.- ДОСААФ мектебі – «Хатшы-референт» курсы
2003 ж. – Педагог кадрлардың білімін жетілдіру орталығы «Орыс сыныптарында қазақ тілінде
дәріс берудің әдістері мен жаңа технологиялары».
2003 ж.- ҚР Кәсіподақ федерациясының курсы «Ұжымдық келісімдер».
2015 ж. - «Медиация курсына кіріспе» курсы
2017ж. - «Жеке еңбек дауларын шешу әдістері» курсы
2018ж. – «Кәсіподақ көшбасшылары үшін оргайзинг және адвокаты» курсы

2019ж. - «HR-технологияларды пайдалана отырып адами ресурстарды басқару»
2020 ж. – «Қазақстан Республикасының Еңбек заңнамасына 2020 жылы енгізілген өзгертулері мен толықтырулары»
2020ж. – «Кәсіпорындағы еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау»
2021ж.- «Денсаулық сақтау саласында корпоративті басқару» семинар
2021ж.- «Тиімді басқару құралдары: корпоративті басқару, менеджмент, еңбекке ақы төлеу және ынталандыру, экономикалық талдау тәсілдері»
2021ж.-«Органайзинг как одна из ключевых компетенции профсоюзного лидера»
2021ж.- «Еңбек шартын бұзу және тәртіптік шара қолдану тәртібі»
2022ж. – «HR-менеджмент. Денсаулық сақтау саласында мамандарды басқарудың заманауи технологиялары»

Марапаттар:

2001 ж – ҚР Кәсіподақтары Федерациясының Құрмет грамотасы
2008 ж - Мектеп олимпиадаларын және мектептен тыс іс-шараларды өткізетін облыстық орталығы әкімшілігінің Құрмет грамотасы
2011ж – Облыстық туберкулезге қарсы диспансері әкімшілігінің Грамотасы
2011 ж – «Нұр Отан» ХДП облыстық филиалының Құрмет грамотасы
2012 ж - «Нұр Отан» ХДП қалалық филиалының Құрмет грамотасы
2014ж. – «Қазақстандық денсаулық сақтау қызметкерлерінің салалық кәсіподағы» ҚБ-нің «Кәсіподаққа сіңірген еңбегі үшін» ТӨСБЕЛГІСІ (Отличник профсоюза)
2017 ж. – «Қазақстандық денсаулық сақтау қызметкерлерінің салалық кәсіподағы» ҚБ Құрмет грамотасы
2020ж.- Жамбыл облысы әкімдігі денсаулық сақтау басқармасы басшысының АЛҒЫС ХАТЫ
2022ж. – «Жыл маманы-2022» сертификаты
2022ж.- Жамбыл жоғары медициналық колледжі директорының АЛҒЫС ХАТЫ

Компьютерді меңгеруі: Стандарттық бағдарламаларды пайдаланушылар есебінде

Жеке қасиеттері: Жауапкершілік, ұйымдастырушылық қабілет, еңбекқорлық, ұқыптылық.